

РЕГЛАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННОЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок и правила работы Общественной наблюдательной комиссии Тульской области (далее также - Комиссия), осуществляющей общественный контроль за обеспечением прав лиц, находящихся в местах принудительного содержания на территории Тульской области, в соответствии с компетенцией, установленной федеральными законами, а также законами Тульской области.

В Тульской области образуется одна Общественная наблюдательная комиссия, которая осуществляет свою деятельность в пределах всей территории Тульской области.

1.2. Комиссия действует на постоянной основе на общественных началах и вправе иметь печать со своим наименованием, другие печати, штампы, бланки, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии, а также эмблему.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом (Основным законом) Тульской области, законами и иными нормативными правовыми актами Тульской области.

Комиссия самостоятельно решает вопросы, относящиеся к ее ведению, и не связана, за исключением случаев, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, решениями органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных органов и учреждений, политических партий, иных общественных объединений.

Комиссия независима от органов государственной власти и органов местного самоуправления. Вмешательство в деятельность Комиссии со стороны законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, учреждений, должностных лиц, иных граждан не допускается.

1.4. Численность Комиссии устанавливается Советом Общественной палаты Российской Федерации и может составлять не менее 5 и не более 40 членов. Члены Комиссии назначаются Общественной палатой Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 10.06.2008 № 76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания» (далее - Закон № 76-ФЗ).

Комиссия считается сформированной в правомочном составе с момента, когда назначено не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии.

Срок полномочий Комиссии составляет три года.

Формирование Комиссии осуществляется на основе предложений общероссийских, межрегиональных или региональных общественных объединений, имеющих государственную регистрацию, осуществляющих свою деятельность не менее пяти лет со дня их создания, уставной целью или направлением деятельности которых является защита

или содействие защите прав и свобод человека и гражданина. Каждое такое объединение вправе выдвинуть в состав Комиссии не более двух кандидатур.

1.5. Членом Комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 25 лет и имеющий опыт работы в области защиты прав граждан.

1.6 Членом Комиссии не может быть:

- лицо, не имеющие гражданства Российской Федерации;
- лицо, имеющее судимость;
- лицо, признанное решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным;
- лицо, замещающее государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы, выборную должность в органах местного самоуправления;
- адвокат;
- сотрудник органов прокуратуры.

Одно и то же лицо не может быть назначено членом Общественной наблюдательной комиссии Тульской области более трех раз подряд.

1.7 Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

1.8. Государственные органы, органы местного самоуправления и должностные лица рассматривают направленные в их адрес заключения, предложения и обращения Комиссии и информируют ее о результатах рассмотрения указанных заключений, предложений и обращений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.9. Решения и иные акты Комиссии не подлежат государственной регистрации.

1.10. Место нахождения Общественной наблюдательной комиссии (адрес для направления корреспонденции): 300911 Тульская область, г. Тула, Центральный район, п. Скуратовский, ул. Володарского, д. 24. Тел.: +7 960-607-80-87.

1.11. В Регламенте Комиссии используются следующие термины:

- член Комиссии - лицо, назначенное в состав Комиссии Общественной палатой Российской Федерации;
- установленное число членов Комиссии - число членов Комиссии, определенное Советом Общественной палаты Российской Федерации;
- число присутствующих членов Комиссии - число ее членов, участвующих в заседании Комиссии.

2. ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

2.1. Основными формами деятельности Комиссии являются:

1. посещение мест принудительного содержания для осуществления общественного контроля в порядке, установленном Законом № 76-ФЗ., иными федеральными законами;
2. рассмотрение предложений, заявлений и жалоб лиц, находящихся в местах принудительного содержания, иных лиц, которым стало известно о нарушении прав лиц, находящихся в местах принудительного содержания;

3. подготовка решений по результатам проведения общественного контроля. Решения Комиссии носят рекомендательный характер;
4. направление материалов по итогам осуществления общественного контроля Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, уполномоченному по правам человека в Тульской области, в Общественную палату Российской Федерации, в Общественную палату Тульской области, в общественные объединения, выдвинувшие кандидатов в члены Комиссии, в средства массовой информации, в соответствующие федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Тульской области, органы местного самоуправления, а также в иные компетентные государственные органы или их должностным лицам;
5. взаимодействие по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии, с органами государственной власти Российской Федерации, государственными органами, не являющимися органами государственной власти, органами местного самоуправления и их должностными лицами. Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации, уполномоченными по правам человека в субъектах Российской Федерации, Общественной палатой Российской Федерации. Общественной палатой Тульской области, общественными объединениями, средствами массовой информации, общественными наблюдательными комиссиями, образованными в других субъектах Российской Федерации, и иными субъектами по своему усмотрению;
6. участие в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации в работе комиссий исправительных учреждений при решении вопросов о переводе осужденных из одних условий отбывания наказания в другие;
7. проведение мероприятий (общественных обсуждений, слушаний) по вопросам своей деятельности.

2.2. Губернатор Тульской области вправе привлекать Комиссию к участию в работе общественных советов, создаваемых при Правительстве Тульской области, по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии. В этом случае Губернатор Тульской области обеспечивает участие членов Комиссии в работе указанных общественных советов.

2.3. Комиссия для реализации целей и решения задач, определенных Законом № 76-ФЗ, вправе участвовать в иной деятельности, не противоречащей Закону № 76-ФЗ, иным федеральным законам.

2.4. О планируемых посещениях мест принудительного содержания Комиссия уведомляет Управление Федеральной службы исполнения наказаний России Российской Федерации по Тульской области, соответствующие органы внутренних дел Тульской области, Министерства обороны Российской Федерации, указывая намеченные к посещению места принудительного содержания и даты посещения, а также вправе уведомлять прокурора Тульской области, приравненного к нему военного прокурора и прокуроров специализированных прокуратур (по предметам их ведения).

2.5. Комиссия в пределах своей компетенции рассматривает обращения, заявления, жалобы граждан и организаций о нарушениях прав человека в местах принудительного содержания либо о фактах, содержащих, по мнению заявителей, признаки таких нарушений.

3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И СЕКРЕТАРЬ КОМИССИИ

3.1. Председатель, заместитель Председателя и секретарь Комиссии избираются на ее первом заседании из числа членов Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа членов Комиссии на весь период полномочий Комиссии.

Председатель, заместитель Председателя и секретарь Комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство работой Комиссии;
- организует работу Комиссии;
- созывает заседания Комиссии и председательствует на них;
- организует перспективное и текущее планирование деятельности Комиссии, контролирует ход выполнения планов;
- подписывает решения Комиссии, протоколы заседаний, иные документы Комиссии;
- дает поручения заместителю Председателя, секретарю и членам Комиссии;
- рассматривает вопросы, не требующие рассмотрения на заседании Комиссии, и принимает по ним решения;
- представляет Комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, иными государственными и муниципальными органами, с общественными объединениями, организациями, их должностными лицами, с гражданами;
- выдает доверенность по представлению Комиссии в судах при рассмотрении споров, одной из сторон в которых является Комиссия. В случаях, когда решение об обращении в суд принимается Комиссией на ее заседании, выдача указанной доверенности осуществляется Председателем Комиссии на основании решения Комиссии, в котором также указывается ее представитель в суде;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами, настоящим Регламентом и решениями Комиссии.

3.3. Заместитель Председателя Комиссии:

- осуществляет полномочия Председателя Комиссии в случае его отсутствия,
- организует работу Комиссии в соответствии с распределением обязанностей между членами Комиссии,
- выполняет поручения Председателя Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии в пределах своей компетенции;
- организует перспективное и текущее планирование деятельности Комиссии, контролирует ход выполнения планов;
- осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии, если решением Комиссии не установлено иное;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами, настоящим Регламентом и решениями Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку заседаний Комиссии, документов и материалов, выносимых на ее рассмотрение,
- обеспечивает оформление решений и иных актов Комиссии,
- выполняет поручения Председателя Комиссии;
- организует в Комиссии делопроизводство, обеспечивает сохранность

- документов;
- обеспечивает информирование заинтересованных лиц и органов о работе Комиссии и принятых решениях;
- в отсутствие Председателя Комиссии и Заместителя Председателя Комиссии наделяется руководящими функциями.

3.5. В случае временного отсутствия заместителя Председателя и секретаря Комиссии их обязанности могут быть возложены Председателем Комиссии на других членов Комиссии на срок не более трех месяцев.

3.6. Председатель Комиссии, заместитель Председателя и секретарь Комиссии в случае систематического неисполнения ими своих обязанностей или грубого нарушения кодекса этики члена ОНК могут быть досрочно освобождены от должностей на основании решений Комиссии, если за это проголосовало более половины членов Комиссии от установленной числа членов Комиссии. Решения об освобождении от должностей Председателя Комиссии, заместителя Председателя и секретаря Комиссии оформляются решениями Комиссии.

В случае досрочного освобождения от должности Председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель Председателя Комиссии до избрания Председателя Комиссии.

В случае досрочного освобождения от должностей заместителя Председателя Комиссии его обязанности могут быть возложены на другого члена Комиссии до избрания заместителя Председателя Комиссии.

В случае досрочного освобождения от должностей секретаря Комиссии его обязанности могут быть возложены на другого члена Комиссии до избрания секретаря Комиссии.

В случае досрочного освобождения от замещаемых должностей Председателя, заместителя Председателя и секретаря Комиссии новые выборы проводятся не позднее чем через месяц со дня их освобождения в порядке, установленном настоящим Регламентом.

4. ЧЛЕНЫ КОМИССИИ

4.1. Член Комиссии наделяется полномочиями на срок полномочий Общественной наблюдательной комиссии, в состав которой он входит.

4.2. Члены Комиссии при осуществлении общественного контроля вправе:

1. в составе не менее двух членов Комиссии без специального разрешения, в установленном соответствующим федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся места принудительного содержания, порядке посещать места принудительного содержания при соблюдении установленных в них правил внутреннего распорядка. Члены Комиссии вправе посещать камеры, карцеры, стационарные отделения, прогулочные дворики, библиотеки, столовые, штрафные и дисциплинарные изоляторы, одиночные камеры, помещения для обеспечения личной безопасности осужденных, иные помещения мест принудительного содержания, за исключением объектов и сооружений, обеспечивающих безопасность и охрану осужденных, на посещение которых необходимо согласие начальников соответствующих мест принудительного содержания;
2. беседовать с лицами, подвергнутыми административному задержанию и административному аресту, военнослужащими, подвергнутыми

дисциплинарному аресту, осужденными к лишению свободы, несовершеннолетними правонарушителями, несовершеннолетними, находящимися в учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа и местах принудительного содержания, в условиях и порядке, которые установлены уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3. беседовать с подозреваемыми и (или) обвиняемыми, содержащимися под стражей, по вопросам обеспечения их прав в местах принудительного содержания в условиях, позволяющих представителю администрации соответствующего места принудительного содержания видеть их и слышать, и в порядке, установленном уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации;
4. в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать и рассматривать предложения, заявления и жалобы лиц, находящихся в местах принудительного содержания, иных лиц, которым стало известно о нарушении прав лиц, находящихся в местах принудительного содержания;
5. в установленном законодательством Российской Федерации порядке запрашивать у администраций мест принудительного содержания и получать от них сведения и документы, необходимые для проведения общественного контроля и подготовки заключений, предложений или обращений Комиссии;
6. обращаться к должностным лицам администраций мест принудительного содержания, органов прокуратуры, органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов Министерства обороны Российской Федерации, органов Федеральной службы безопасности, органов управления образованием Российской Федерации по вопросам обеспечения прав человека в местах принудительного содержания.

4.3. При осуществлении своих полномочий члены Комиссии обязаны соблюдать положения нормативных правовых актов, регулирующих работу мест принудительного содержания, а также подчиняться законным требованиям администраций мест принудительного содержания. Проведение общественного контроля не должно создавать препятствий осуществлению процессуальных действий.

4.4. В период действия режима особых условий в местах принудительного содержания полномочия членов Комиссии по посещению указанных мест осуществляются с согласия руководителя федерального или соответствующего территориального органа уголовно-исполнительной системы, органа внутренних дел, Федеральной службы безопасности, управления образованием, Министерства обороны Российской Федерации.

4.5. Члены Комиссии для реализации целей и решения задач, определенных Законом № 76-ФЗ, вправе участвовать в иной деятельности, не противоречащей Закону № 76-ФЗ, иным нормативным правовым актам Российской Федерации.

4.6. Член Комиссии не вправе осуществлять общественный контроль в месте принудительного содержания в случае, если там содержится его близкий родственник (супруг/супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки), а также в случае, если член Комиссии является потерпевшим, свидетелем, защитником или иным лицом, участвующим в производстве по уголовному делу, к которому причастно лицо, находящееся в месте принудительного содержания.

4.7. При наличии обстоятельств, указанных в пункте 4.6, начальник места принудительного содержания вправе в соответствии со своим приказом или распоряжением не допустить члена Комиссии в место принудительного содержания. Указанные приказ или распоряжение могут быть обжалованы членом Комиссии в вышестоящий орган либо в суд.

4.8. Член Комиссии не вправе разглашать данные предварительного расследования, ставшие ему известными при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации.

4.9. Лицо, производящее дознание, или следователь в необходимых случаях предупреждает члена Комиссии о недопустимости разглашения данных предварительного расследования, ставших ему известными при осуществлении своих полномочий, причём у члена Комиссии берется подписка о неразглашении с предупреждением об уголовной ответственности в соответствии со статьей 310 Уголовного кодекса Российской Федерации.

4.10. Администрация места принудительного содержания обеспечивает безопасность членов Комиссии и организует их сопровождение при посещении ими мест принудительного содержания.

4.11. Член Комиссии заблаговременно извещается о заседаниях Комиссии и вправе:

- выступать на заседании Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;
- задавать вопросы другим участникам заседания Комиссии в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- знакомиться с документами и материалами Комиссии, включая документы и материалы, находящиеся на машиночитаемых носителях, получать копии этих документов и материалов;
- излагать, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое отражается в протоколе Комиссии и прилагается к ее решению, в связи с которым это мнение изложено;
- обжаловать действия (бездействие) Комиссии в суд.

4.12. Член Комиссии обязан:

- при посещении мест принудительного содержания уведомлять Председателя Комиссии (или лицо, его замещающее), о планируемых выездах и посещениях;
- организовывать подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, в соответствии с решениями Комиссии и поручениями Председателя Комиссии;
- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- участвовать в деятельности рабочих групп;
- заблаговременно информировать заместителя Председателя Комиссии о невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине;
- выполнять поручения Комиссии, а также Председателя, заместителя Председателя Комиссии, данные в пределах их компетенции;
- письменно информировать Комиссию о возникновении (наличии) оснований, не позволяющих ему выполнять свои обязанности.

4.13. Член Комиссии не вправе получать материальное вознаграждение за свою деятельность по осуществлению общественного контроля.

4.14 Полномочия члена Комиссии приостанавливаются при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1. административное задержание члена Комиссии на срок более трех часов (в случае, если в отношении его ведется производство по делу об административном правонарушении, влекущем в качестве одной из мер административного наказания административный арест, - на время административного задержания);
2. привлечение члена Комиссии в качестве подозреваемого или обвиняемого - с момента фактического задержания его в качестве лица, подозреваемого в совершении преступления, до прекращения уголовного преследования в отношении данного лица в связи с отсутствием состава преступления или непричастностью к совершению преступления либо до вступления в законную силу оправдательного приговора суда в его отношении;
3. назначение члену Комиссии административного наказания в виде административного ареста — на время административного ареста.

В соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации в случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, лицо, производящее дознание, или следователь направляет секретарю Общественной палаты Российской Федерации и в Общественную наблюдательную комиссию Тульской области уведомление о привлечении члена Комиссии в качестве подозреваемого или обвиняемого.

4.15. Полномочия члена Комиссии прекращаются при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1. истечение срока полномочий Комиссии, в состав которой он входит;
2. возникновение хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего Регламента;
3. обращение члена Комиссии к секретарю Общественной палаты Российской Федерации с заявлением в письменной форме о выходе из состава Комиссии - со дня подачи заявления;
4. вступление в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Комиссии либо судебного решения о применении к нему принудительных мер медицинского характера;
5. вступление в законную силу решения суда о признании члена Комиссии безвестно отсутствующим;
6. смерть члена Комиссии или вступление в законную силу решения суда об объявлении его умершим;
7. решения руководящего коллегиального органа общественного объединения, выдвинувшего кандидатуру члена Комиссии, об отзыве указанного члена Комиссии в связи с ненадлежащим исполнением им своих обязанностей;
8. ликвидация, а также реорганизация в форме разделения общественного объединения, выдвинувшего кандидатуру члена Комиссии;
9. прекращение деятельности состава Комиссии.

Общественная наблюдательная комиссия в течение трех дней информирует секретаря Общественной палаты Российской Федерации о прекращении полномочий члена Комиссии и об основаниях досрочного прекращения полномочий, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 настоящего пункта.

Если в связи с досрочным прекращением полномочий члена (членов) Комиссии Комиссия осталась в неправомочном составе, деятельность Комиссии приостанавливается Советом Общественной палаты Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ

5.1. Комиссия собирается на свое первое заседание не позднее, чем на тридцатый день со дня, когда она была сформирована в правомочном составе.

5.2. Срок полномочий Комиссии исчисляется со дня ее первого заседания.

5.3. Полномочия Комиссии прекращаются со дня первого заседания Общественной наблюдательной комиссии нового состава, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Комиссии в соответствии с Законом № 76-ФЗ.

5.4. Первое заседание Комиссии открывает старейший по возрасту член Комиссии и ведет его до избрания Председателя Комиссии.

5.5. На первом заседании Комиссии:

- председательствующий представляет членов Комиссии;
- утверждается Регламент Комиссии;
- проводятся выборы Председателя, заместителя Председателя и секретаря Комиссии в порядке, установленном настоящим Регламентом.

5.6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов Комиссии.

5.7. Заседания Комиссии ведет (является председательствующим), как правило, Председатель Комиссии. В его отсутствие либо в иных случаях, по решению Комиссии, функции председательствующего на заседании могут быть возложены на заместителя Председателя Комиссии либо на другого члена Комиссии.

В начале заседания Комиссии избирается секретарь, который ведет протокол заседания.

5.8. Комиссия вправе рассмотреть любой вопрос, входящий в ее компетенцию. Комиссия по требованию любого ее члена обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым Комиссией на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.

5.9. Заседания Комиссии созываются Председателем Комиссии или по его поручению заместителем Председателя по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседание Комиссии также обязательно проводится по требованию не менее чем одной трети от установленного числа членов Комиссии.

5.10. Члены Комиссии извещаются о месте и времени очередного заседания Комиссии не позднее, чем за пять дней до дня заседания. Проекты решений Комиссии и другие необходимые материалы, выносимые на очередное заседание, предоставляются членам Комиссии за одни сутки, а в исключительных случаях - не позднее чем в начале заседания Комиссии.

О месте и времени проведения внеочередного заседания Комиссии члены Комиссии извещаются незамедлительно после принятия решения о созыве внеочередного заседания. Проекты решений Комиссии и другие необходимые материалы, выносимые на внеочередное заседание, предоставляются членам Комиссии по возможности за день, а в исключительных случаях - не позднее, чем за час до открытия такого заседания Комиссии.

5.11. Председательствующий на заседании Комиссии:

- ведет заседание Комиссии;
- организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии, ставит их на голосование;

- предоставляет слово для выступления членам Комиссии в порядке очередности поступивших заявок, а также приглашенным на заседание Комиссии лицам в соответствии с повесткой дня либо по решению Комиссии;
- ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Комиссии;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и кодекса этики члена ОНК.

Председательствующий во время выступлений членов Комиссии не вправе комментировать их высказывания. В случае отклонения темы выступления от утвержденной повестки дня председательствующий вправе сделать выступающему соответствующее замечание.

Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.

5.12. Заседание Комиссии ведется на русском языке.

5.13. На заседании Комиссии ведется протокол. При наличии соответствующих технических средств возможно параллельное проведение аудио- и видеозаписи.

В протоколе заседания Комиссии указываются: повестка дня, фамилии присутствующих членов Комиссии и приглашенных на заседание Комиссии лиц, результаты голосования, принятые решения.

К протоколу прилагаются принятые в ходе заседания решения Комиссии, а также заключения, заявления, обращения, иные документы Комиссии, особые мнения членов Комиссии.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем заседания.

5.14. Продолжительность выступлений на заседаниях Комиссии устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада - 10 минут, содоклада - 7 минут, заключительного слова - 5 минут, выступлений в прениях - 3 минут, дачи справок, оглашения информации, заявлений и обращений - 2 минут, если иное не установлено решениями Комиссии.

5.15. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением Комиссии или распоряжением Председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы из числа членов Комиссии, а также, по согласованию, представителей Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Тульской области, соответствующих органов внутренних дел, Министерства обороны Российской Федерации, общественных организаций, выдвинувших членов Комиссии, экспертов.

В решении Комиссии или распоряжении Председателя Комиссии о создании рабочей группы указываются персональный состав рабочей группы, возлагаемые на нее задачи, сроки исполнения, порядок отчетности.

6. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ

6.1. Комиссия принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Тульской области, а также установленным настоящим Регламентом.

Решения Комиссии об избрании либо освобождении от должности Председателя, заместителя Председателя и секретаря Комиссии, о принятии Регламента Комиссии, изменений и дополнений к нему считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Комиссии от установленной числа членов Комиссии, Решения Комиссии по иным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Решения Комиссии, как правило, принимаются открытым голосованием. В отдельных случаях Комиссия может принять решение о проведении тайного голосования. Предложение любого из членов Комиссии о проведении тайного голосования в обязательном порядке ставится председательствующим на заседании на голосование.

При принятии Комиссией решения открытым голосованием в случае равенства голосов «за» и «против» голос Председателя Комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

6.2. Принимаемые решения подписываются Председателем Комиссии (председательствующим на заседании Комиссии) и секретарем заседания.

6.3. При рассмотрении проекта решения Комиссия заслушивает основного докладчика, содоклады и проводит обсуждение проекта.

Проект решения, принятый Комиссией за основу, обсуждается и голосуется в дальнейшем в целом либо по пунктам или частям.

На голосование ставятся поправки, внесенные только членами Комиссии. После обсуждения и голосования поправок проект решения принимается в целом.

- 6.4. При рассмотрении проекта решения Комиссия вправе:
1. принять решение, в том числе с поправками, внесенными в ходе его обсуждения;
 2. принять решение за основу с последующей его доработкой и повторным рассмотрением;
 3. отложить обсуждение проекта решения;
 4. отклонить проект решения.

6.5. Решения Комиссии могут передаваться в средства массовой информации, размещаться на Internet-сайтах либо доводиться до сведения населения иным путём.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

7.1. В соответствии с Законом № 76-ФЗ общественное объединение, выдвинувшее кандидатуру в состав Комиссии, в случае назначения выдвинутого кандидата членом Комиссии возмещает расходы, связанные с осуществлением его полномочий, и оказывает содействие в материально-техническом и информационном обеспечении деятельности Комиссии, в том числе путем направления волонтеров по согласованию с Комиссией.

7.2. Обеспечение деятельности Комиссии может осуществляться также иными не запрещенными федеральными законами способами.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Регламент Комиссии, вносимые в него изменения и дополнения, вступают в силу с момента их принятия, если иное не определено в законе или в соответствующем решении Комиссии.